

Norme che regolano iscrizione e prestito alla biblioteca "Antonio Ferrari" dell'Istituto storico di Modena

Iscrizione

L'iscrizione al servizio di prestito a domicilio è gratuita e senza limitazioni di età. Per iscriversi occorre presentare un documento d'identità.

Tessere di prestito

A tutti gli iscritti alla Biblioteca verrà consegnata una tessera con una banda ottica per la registrazione informatizzata degli utenti e, in un secondo momento, dei prestiti.

La tessera è strettamente personale e deve essere presentata ogni volta che si richiede la registrazione, la prenotazione o il rinnovo di un prestito e la restituzione dei volumi in carico. In caso di smarrimento della tessera di iscrizione occorre richiedere un duplicato alla Biblioteca.

Modalità del servizio di prestito

Ciascun iscritto può ottenere in prestito un massimo di 3 volumi contemporaneamente per 60 giorni. Ogni prestito può essere rinnovato, anche telefonicamente, per una sola volta per un massimo di altri 30 giorni solo nei seguenti casi:

- 1) l'opera non è stata prenotata da altri utenti
- 2) il ritardo nella restituzione non ha superato i 7 giorni. Pertanto nei casi di prestiti scaduti da più di 7 giorni non verrà effettuato un rinnovo del prestito.

Prenotazioni

È possibile effettuare la prenotazione di un libro in prestito ad altro utente. Al rientro dell'opera desiderata il lettore verrà immediatamente avvisato telefonicamente. Il volume resta a disposizione del lettore che ne ha fatto richiesta per 7 giorni. In caso di mancato ritiro il volume viene rimesso a scaffale a disposizione del pubblico.

Solleciti

Trascorsi 15 giorni dallo scadere del termine previsto per il prestito verranno inviati, tramite telefono o posta, i solleciti per le restituzioni. Dopo il terzo sollecito, se il libro non è stato riconsegnato, il lettore verrà sospeso dal prestito in modo definitivo.

Smarrimenti

Nel caso in cui un utente smarrisca un'opera ricevuta in prestito dalla Biblioteca o ne abbia alterato in modo significativo l'integrità (libri sottolineati e/o danneggiati), è tenuto a informarne immediatamente il responsabile della biblioteca e a riacquistarne una copia identica o, nel caso sia fuori commercio, un'altra del medesimo valore economico.

Servizio fotocopie

È attivo il servizio fotocopie nella misura prevista dalla normativa vigente, Legge 18 agosto 2000, n. 248 "Nuove norme di tutela del diritto d'autore", che consente la riproduzione per uso personale nei limiti del quindici per cento (15%) di ciascun volume o fascicolo di periodico, escluse le pagine di pubblicità. Il costo previsto è di 10 centesimi per A4 e 15 per A3.

Prestito interno

Per gli operatori dell'Istituto che intendano utilizzare volumi della biblioteca in sede per più giorni è prevista la compilazione di un modulo per il Prestito interno.

Prestito e consultazione

Sono ammessi al prestito :

- a) tutti i volumi che compongono il patrimonio dell'Istituto: sia quelli a scaffale, sia quelli conservati nel magazzino (contrassegnati dalla Sezione Archivio)
- b) i volumi che compongono le biblioteche del PCI e della CGIL contrassegnate dalle omonime sezioni

Sono esclusi dal prestito:

Enciclopedie e dizionari, Quotidiani e periodici, Opere in più di tre volumi, Tesi di laurea (vincolata all'autorizzazione dell'autore), Opere di particolare pregio e valore

Per motivi specifici e per brevi periodi è possibile richiedere una deroga, denominata "prestito speciale", limitatamente alle opere di pregio e a quelle in più di tre volumi.

Prestito interbibliotecario

È attivo il prestito interbibliotecario con le biblioteche del sistema SBN. La richiesta di prestito interbibliotecario extraprovinciale è subordinata al pagamento anticipato di un rimborso spese pari a euro 3,00 comprensivo di richiesta e restituzione alla biblioteca prestante, oltre agli oneri eventualmente imposti dalle biblioteche prestanti, per i quali il pagamento sarà effettuato direttamente dall'utente.

La richiesta di prestito interbibliotecario all'interno del polo provinciale modenese è subordinata al pagamento anticipato di un rimborso spese pari a euro 3,00 comprensivo di richiesta e restituzione alla biblioteca prestante e senza ulteriori oneri per l'utente. La richiesta di un volume in prestito interbibliotecario internazionale comporterà un rimborso spese di euro 10,00 per i Paesi Europei e di euro 13,00 per i Paesi extraeuropei, per ciascun volume, comprensive di richiesta e restituzione alla biblioteca prestante. Il pagamento degli oneri eventualmente imposti dal fornitore sarà effettuato direttamente dall'utente.

Altri supporti

VHS, DVD e CD-ROM non sono soggetti a prestito, ma alla sola consultazione in sede. Alla presente norma si potranno effettuare deroghe per attività di tipo didattico preventivamente concordate.