

## Preventivo 2024

### PREMESSA

Il Bilancio Preventivo si articola in due sezioni, la prima si riferisce alla gestione **ordinaria** dell'Istituto e la seconda è relativa alla gestione di **progetti culturali** specifici, nella consapevolezza che non è sempre possibile distinguere in modo netto questi due ambiti.

### GESTIONE ORDINARIA

La gestione **ordinaria** è legata alle spese di funzionamento della struttura e dei servizi in cui l'Istituto si articola: Biblioteca, Archivio, Didattica. Queste spese trovano copertura finanziaria per il 55 per cento dalle quote annuali derivanti dalle convenzioni stipulate con le amministrazioni comunali e dal contributo annuale previsto dalla legge regionale 3 marzo 2016, n. 3 - "Memoria del Novecento - Promozione e sostegno alle attività di valorizzazione della storia del Novecento in Emilia-Romagna" e per il restante 45 per cento da convenzioni con associazioni private, sottoscrizioni, quote associative, contributi pubblici e privati per iniziative culturali specifiche e attività promozionali.

Sul versante delle **entrate ordinarie** si prevede un leggero scostamento rispetto allo scorso anno per quanto riguarda le quote annuali derivanti dalle convenzioni con gli Enti Locali, si stimano infatti entrate dalle convenzioni con i Comuni della provincia per 97.000 euro rispetto ai 100.000 euro del 2023, determinato da una valorizzazione prudente di una quota annua. In linea con gli anni precedenti le convenzioni con la Fondazione Modena 2007 e la Cgil per un importo complessivo di 15.200 euro.

In seguito all'approvazione il 3 marzo 2016 della legge regionale "Memoria del Novecento. Promozione e sostegno alle attività di valorizzazione della storia del Novecento in Emilia-Romagna" che riconosce esplicitamente il ruolo svolto dagli Istituti storici regionali associati alla rete Insml, e della delibera regionale n. 318/2022 è stata presentata domanda di contributo per il triennio 2022-2024.

Per il 2024 si prevede, in continuità con l'anno precedente, un contributo di 59.484 euro comprensivo del finanziamento a favore di "E-review", rivista scientifica open access di storia contemporanea realizzata a partire dal 2013 dagli Istituti Storici dell'Emilia Romagna in rete e patrocinata dalla Regione Emilia-Romagna. La rivista in collaborazione con l'ente regionale è volta allo sviluppo dell'attività culturale per lo studio del passato e la trasmissione della memoria storica, prosegue anche per il 2024 l'attività di coordinamento della rivista da parte dell'Istituto.

Si prevedono contributi dagli Enti Locali per la realizzazione di proposte culturali legati al Calendario civile e alla realizzazione di iniziative e attività culturali per 30.000 euro

Si stima, in via prudenziale rispetto alla somma ricevuta nel 2023, in euro 24.000 il contributo annuale del Ministero della Cultura ai sensi dell'articolo 8 della legge 534/1996 "Nuove norme per l'erogazione di contributi statali alle istituzioni culturali"

Si prevedono ulteriori finanziamenti dal Ministero della Cultura a sostegno dei servizi dell'Istituto, 4.000 euro per l'attività di riordino e catalogazione del patrimonio librario e 7.000 euro per l'attività dell'archivio, riordino e inventariazione di una parte del materiale depositato.

Si stimano prudenzialmente in 9.000 euro le entrate derivanti dalla realizzazione di laboratori didattici a favore delle scuole modenesi, 2.000 euro per le attività formative ai docenti e 6.000 euro quelle derivanti dal noleggio della sala conferenze "Giacomo Ulivi".

Per il 2024 si prevedono entrate per 17.500 euro derivanti dalla organizzazione del Viaggio della memoria ed il Viaggio attraverso l'Europa sostenuti in parte dall'Assemblea Legislativa dell'Emilia-Romagna, dal titolo "Andare oltre il muro. Storia, memorie, nazionalismi. L'Europa e il caso ungherese", viaggio di studio di formazione rivolto a docenti

Il totale delle **entrate ordinarie** previste è di **280.684** euro.

Proseguirà nel 2024 l'attività di contenimento dei costi e di ottimizzazione delle **spese di gestione e di funzionamento ordinario** dell'istituto relative all'apertura al pubblico, ai servizi offerti e l'attività di base a favore del territorio.

Si prevedono spese generali relative alla gestione dell'Istituto nel suo complesso e spese amministrative per **111.694** euro.

L'attività di coordinamento e di supervisione delle **attività culturali** è realizzata dal Direttore.

Per far fronte alle numerose richieste di iniziative culturali, per l'elaborazione progettuale, la realizzazione delle proposte culturali e i relativi adempimenti amministrativi, organizzativi e rendicontuali è stata inserita una risorsa a tempo pieno.

Le spese relative ai collaboratori esterni e all'acquisizione di servizi finalizzate alla realizzazione delle attività culturali sul territorio vengono stimate in 18.500 euro per i compensi dei collaboratori e 17.500 euro per i servizi di terzi. La spesa complessiva prevista per la progettazione, il coordinamento, l'organizzazione delle attività culturali, la realizzazione delle proposte culturali e la gestione della comunicazione dell'istituto è di 124.300 euro.

Per quanto riguarda i servizi culturali dell'Istituto, per la **biblioteca** sono previsti i costi tecnici per l'accesso al sistema bibliotecario provinciale per 2.400 euro, per l'acquisto di libri, abbonamenti e riviste per 1.000 euro ed il compenso per la catalogatrice per 4.000 euro.

La gestione ordinaria della biblioteca vale a dire prestito e catalogazione è a carico della segreteria e dei volontari dell'Istituto.

Per la valorizzazione del **patrimonio archivistico** è previsto un compenso per la responsabile dell'archivio di 12.000 euro relativo al riordino di fondi archivistici e alla gestione ordinaria dell'archivio.

La gestione della sala studio è a carico della segreteria e dei volontari dell'Istituto.

Per quanto riguarda l'**area didattica** le spese previste si riferiscono a compensi a favore di collaboratori dell'Istituto che curano i laboratori didattici, le attività di formazione per studenti e insegnanti nonché il sostegno alla mobilità sul territorio della sezione didattica. Si stimano in 16.000 euro le spese relative alla realizzazione del Viaggio della memoria e viaggio attraverso l'Europa 2024.

L'area didattica nel suo complesso prevede un'uscita di **27.000** euro, coperta interamente dalle entrate previste per questo scopo.

Nel loro insieme le spese per le **attività culturali** che comprendono quindi spese di personale interno ed esterno e spese tecniche, ammontano a **170.700** euro.

L'ammontare complessivo dei costi generali, amministrativi, di funzionamento e delle attività culturali risulta essere di **282.394** euro.

## PROGETTI CULTURALI SPECIFICI

Per progetti culturali specifici si intendono quelle attività culturali o scientifiche finanziate interamente o in parte da Enti pubblici o associazioni private e che sono circoscritti temporalmente.

Nel 2024 si completano i lavori dedicati all'analisi dei fondi archivistici, alla digitalizzazione e alla metadattazione inseriti nel Bando **TOCC-Transizione digitale**.

Il bando fa riferimento a quanto disposto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e prevede contributi a favore di enti del terzo settore operanti nei settori culturali e creativi per favorire l'innovazione e la transizione digitale. Per il 2024 si stimano entrate per euro **59.500**.

In previsione del trasferimento dell'Istituto storico di Modena nel sito delle ex Fonderie, è stato elaborato un progetto di ricerca per la rigenerazione urbana finanziato per il 2024 dalla Fondazione Modena per euro **22.500**

Con il 2024 si conclude la seconda edizione del progetto **Rivoluzioni. Trasformazioni sociali e politiche nella cultura moderna e contemporanea** - promosso dalla Fondazione Collegio San Carlo di Modena, in collaborazione con l'Istituto Storico di Modena e il Centro Documentazione Donna Modena, all'interno del Comitato per la storia e le memorie del Novecento del Comune di Modena. Il progetto, finanziato dalla Fondazione di Modena, si sofferma sull'analisi di alcuni fondamentali momenti di transizione rivoluzionaria della storia e

sulle loro conseguenze sociali, politiche, culturali, economiche, scientifiche e artistiche. Si prevede un finanziamento di euro **34.000**.

Viene riconosciuto un contributo di **30.000** euro dal bando 8 per mille della Chiesa Valdese (Unione delle chiese metodiste e valdesi) per la realizzazione del progetto “Davanti a Villa Emma” in collaborazione con la fondazione Villa Emma di Nonantola. Il progetto si lega alla realizzazione di un Luogo per la memoria dedicato alla vicenda dei ragazzi ebrei accolti e salvati a Nonantola (Mo) tra il 1942 e il '43.

Per quanto riguarda la promozione dei luoghi di memoria come ogni anno l'Istituto storico di Modena organizza con il **Comune di Campogalliano** un viaggio studio per studenti e famiglie per il 2024 dedicato al Confine orientale tra Trieste, Lubiana e Basovizza, si prevedono costi e ricavi per euro **31.600**.

Per l'iniziativa a ricordo di Angela Benassi che da dieci anni viene realizzata in istituto si è organizzata a gennaio un'attività di raccolta fondi al fine di integrare il fondo istituito lo scorso anno per sostenere le ricerche di giovani studiosi su temi legati alle passioni politiche e sociali di Angela Benassi. Si è realizzata una entrata di **2.110** euro.

Il volume delle **entrate** da progetti specifici per il 2024 è di **189.710** euro.

## RIEPILOGO

Il bilancio delle attività ordinarie e delle attività legate a progetti specifici chiude a pareggio con un volume di **470.394 euro**. Va comunque considerato – come già sottolineato – che molte attività dell'Istituto sono svolte o grazie all'ottimizzazione dei servizi offerti al territorio o grazie a contributi economici che non passano per i bilanci dell'Istituto, perché assunti interamente da altri soggetti, come nel caso dell'insegnante distaccata dal ministero dell'Istruzione il cui costo è interamente a carico del ministero stesso.

Di grande valore è anche il contributo, che danno i sei collaboratori volontari che quotidianamente supportano le attività di segreteria, amministrazione, e della biblioteca.

Il volume di attività economica complessivo è dunque superiore, a dimostrazione, crediamo, della vitalità e del radicamento dell'Istituto storico nel territorio modenese.

Modena, 15 aprile 2024