

ISTITUTO STORICO DI MODENA BIBLIOTECA ANTONIO FERRARI

REGOLAMENTO

La Biblioteca dell'Istituto storico di Modena, intitolata nel 2007 al giovane partigiano modenese Antonio Ferrari, è un istituto specializzato nella storia contemporanea locale, nazionale e internazionale del Novecento, e nelle materie affini. Ha avviato la sua attività nel 1950.

Acquisisce, conserva, cataloga e mette a disposizione libri, periodici, fotografie, manifesti, audiovisivi e materiali comunque utili alla ricerca storica.

E' parte del Polo modenese del Servizio bibliotecario nazionale: opera in collaborazione con le altre biblioteche a livello provinciale per progetti comuni, e cataloga in rete i propri libri e periodici, la cui descrizione è quindi visibile a livello nazionale e internazionale.

Accetta in donazione e in deposito fondi di enti e di persone che intendano consegnare all'uso pubblico raccolte private, riservandosi la selezione in base alla compatibilità con le altre raccolte e alla previsione di interesse per gli studi.

L'accesso ai servizi è consentito a tutti senza limiti di età.

E' aperta al pubblico per 24 ore settimanali, col seguente orario:

lunedì e mercoledì: ore 9.00 – 13.00;

martedì e giovedì: ore 9.00 – 13.00, 15.00 – 19.00.

CONSULTAZIONE

La consultazione per fini di studio è libera e gratuita. Chi consulta si impegna a mantenere lo stato dei materiali ricevuti, e a usare particolare cautela nella consultazione di materiali rari, fragili, deteriorati.

Durante la consultazione è consentito l'utilizzo di dispositivi elettronici e macchine fotografiche.

Chi consulta si obbliga a citare correttamente la fonte di provenienza dei documenti utilizzati, e a consegnare copia dell'eventuale pubblicazione o tesi di laurea.

PRESTITO

Materiali ammessi e esclusi dal prestito

Sono ammessi al prestito tutti i volumi che compongono il patrimonio dell'Istituto, sia quelli a scaffale sia quelli conservati a magazzino.

Sono esclusi dal prestito:

Enciclopedie e dizionari, fondi di enti e di privati, quotidiani e periodici, opere in più di tre volumi, tesi di laurea (il prestito è vincolato all'autorizzazione dell'autore), opere di particolare pregio e rarità contrassegnate dalla sigla "CONS", opere in VHS, DVD, CD-Rom.

E' possibile richiedere una deroga, per motivi specifici e per brevi periodi; lo stesso per attività didattiche preventivamente concordate.

Iscrizione

L'iscrizione al servizio è gratuita e senza limiti di età, condizionata alla presentazione di un documento di identità.

Modalità

L'iscritto può ottenere in prestito un massimo di 3 volumi contemporaneamente per 60 giorni. Il prestito può essere rinnovato, anche telefonicamente, per una sola volta e per un massimo di 30 giorni, a condizione che l'opera non sia stata prenotata da altri utenti e il prestito non sia scaduto da più di 7 giorni.

Prenotazioni

E' possibile prenotare un libro in prestito a un altro iscritto. Al rientro del volume prenotato il lettore sarà avvisato telefonicamente, e avrà a disposizione 7 giorni per il ritiro prima che il volume venga rimesso a scaffale a disposizione di tutti gli utenti.

Solleciti

Trascorsi 15 giorni dallo scadere del termine previsto per la restituzione, verranno inviati solleciti via telefono o mail. Dopo il terzo sollecito senza esito, il lettore verrà sospeso dal prestito in via definitiva.

Smarrimenti e danneggiamenti

Nel caso in cui il volume preso a prestito venga smarrito o alterato in modo significativo nelle sue caratteristiche, anche involontariamente, l'utente è tenuto a dare tempestiva comunicazione e riacquistare una copia identica. Se questa non fosse più disponibile in commercio, dovrà acquistare un volume di uguale valore, concordato col bibliotecario.

Prestito interbibliotecario

E' attivo il prestito interbibliotecario con le altre biblioteche italiane e straniere. Il prestito è subordinato al pagamento anticipato del rimborso spese previsto dal tariffario, oltre agli oneri eventualmente imposti dalle biblioteche prestanti, il cui saldo sarà effettuato direttamente dall'utente.

RIPRODUZIONI

E' attivo il servizio fotocopie con le modalità previste dalla normativa italiana vigente e dalle direttive europee sul diritto d'autore. Il servizio è a pagamento, secondo il tariffario vigente.

Sono escluse le opere che potrebbero ricevere un danno dalla riproduzione: libri in precario stato di conservazione, periodici rilegati, fotografie e quanto ritenuto da escludere a giudizio del bibliotecario.

E' ammessa la riproduzione con dispositivi personali del lettore, concordata preventivamente col bibliotecario e sempre nel rispetto delle norme e direttive sopra richiamate.

TARIFFARIO

1 fotocopia o stampa b/n formato A4	€ 0,10
1 fotocopia o stampa b/n formato A3	€ 0,20
1 fotocopia o stampa a colori formato A4	€ 0,20
1 fotocopia o stampa a colori formato A3	€ 0,50
1 scansione self-service	€ 0,10
1 scansione effettuata da operatore	€ 0,20
1 riproduzione fotografica effettuata da operatore	€ 1,00
richiesta di prestito interbibliotecario	€ 3,00

*Approvato dal Consiglio direttivo dell'Istituto storico
nella seduta del 3 dicembre 2018*